Referat af brugerrådsmøde Fredericia Bibliotek 7.2.2017 kl. 16-18

Tilstede: Grethe Rasmussen, Michael Sønderskov, Lene Christiansen, Jette Wolthers, Dorthe Grønbæk, Søren Pedersen, Peter Knudsen

Afbud: Grethe Fink, Bente Ankersen

Ikke til stede: Max Rimmer, Jonas Bendtsen, Ulla Rasmussen

1. **Godkendelse af dagsorden**
   Dagorden godkendt. Nyt medlem fra Seniorådet er Grethe Rasmussen, som er udpeget for en 4-årig periode i stedet for Karl-Ejner.

2. **Bemærkninger/opfølgning til referat fra mødet 29.11.16**
   - herunder opfølgning på besøgstal på søndage
   Der blev på sidste møde spurgt efter besøgstal på søndage. Optælling over besøgstal på søndage 2016 blev omdelt. Bilaget er vedhæftet referatet.
   Biblioteket er over en 3 ugers periode ved at optælle besøgstal på timebasis for at se et mønster af hensyn til bemanding. Indtil nu er der kun resultat fra uge 5. Der kommer ca 75 besøgende pr time, men mønstret ser noget broget ud. Indtil nu ser de travle timer til at ligge på forskellige tidspunkter på de forskellige ugedage. Må se, om der tegner sig et klarere billede, når der foreligger 3 ugers optælling.

3. **Præsentaion af det nye småbørnsområde v. publikumschef Anna Margrethe Nygaard**
   Rundvisning i området.

4. **TEMA: Markedsføring**
   Præsentation af diverse platforme, der anvendes i dag
   Drøftelse og forslag til udvikling/afvikling
   Biblioteket bruger mange forskellige platforme til at komunikere med nuværende og potentielle brugere. Det er ikke fordi, der er et akut behov for at ”få nye brugere”, men biblioteket er for alle, og det er en opgave at forsøge at række ud og være relevante for alle borgere i kommunen. Desuden hører biblioteket ofte, at for mange borgere ikke kender til de mange tilbud. Det nye sundhedshus vil være et sted, hvor der kommer mange borgere, og det kunne være en ny arena. Ellers er der biblioteksservice og synlighed mange steder i kommunen – eksempelvis de små boghuse rundt omkring.
   Synlighed overfor det politiske niveau blev desuden drøftet. Hvordan skaber man konstant opmærksomhed, hvor der er kamp om opmærksomheden. Og hvordan ”opfinder” man nye

performancetal for aktiviteter og service, som er svært at kvantificere? Et eksempel på et ny målbart tal er den nye skoletjeneste, som er udviklet gennem de sidste 3 år. I 2016 blev der 56 gange (1707 elever) ”undervist” af en bibliotekar i de tilbud, der handler om læselyst, digital dannelse, kildekritik og informationssøgning.

5. **Regnskab 2016**
   Resultatopgørelse
   209 kr overført fra 2016 til 2017. Regnskab og nøgletal blev omdelt. Der er brugt forholdsvis meget på inventar og bygninger i 2016, dels på børneområdet men også på bygningsvedligeholdelse, som der har været et efterslæb på. Nyt linoleum på 4. sal samt udskiftning af nøgler til chipløsning.
   Der sker en ”brancheglidning”, en ændring i bibliotekets opgaveløsning, som er under forandring i disse år. Det er vigtig at få dette kommunikeret og beskrevet. Det er en udfordring, da ikke alle nye opgaver er mulige at dokumentere kvantitativt – eksempelvis indsatserne i de udsatte boligområder. Brugerrådet opfordrer til at være mere offensive i kommunikationen.

6. **Pas/kørekort**
   Ny opgave fra Borgerservice tænkes overført til biblioteket fra efteråret 2017
   Orientering og drøftelse
   Der er kommet forslag om at overflytte pas/kørekortopgaven fra Borgerservice til Biblioteket pr. 1.9.. Forslaget er begrundet i, at det er de eneste borgerserviceopgaver tilbage, der kræver personligt fremmøde. Hvis de flyttes vil de give Borgerservice nye manøvremuligheder i forhold til åbningstid. Desuden vil det være en kæmpestor serviceforbedring for borgerne at de kan få lavet et pas uden at skulle tage fri for arbejde. Det er en opgaveflytning, som i forskellige modeller sker i mange kommuner. Brugerrådet synes, det lyder som en god ide. Satte dog lidt spørgsmåltegn ved finansieringen, kommer der personale nok med? Det er en udvidelse af opgavepaletten, der vil komme nye mennesker i huset, som ikke er biblioteksbrugere i dag. Drøftelse af personalets holdninger til den nye opgave. Der ligger en stor og god kompetenceudviklingsopgave i det. Skal afgøres i de respektive udvalg 8.2.17

7. **Orientering fra biblioteket**
   Der har været to lukkedage på grund af overgang til nyt biblioteksystem. Det har været en god proces – også for skolerne. Og det er gået lettere end forventet.
   Der er ønske om etablering af et afhentningsted i Bredstup/Pjedsted-Hallen ligesom den i Erritssø Idrætscenter. Det arbejdes der på at realisere. Medlemmer af brugerrådet var af den mening, at der skal ske en medfinansiering fra hallens egen økonomi.
   Der er startet en lokalforening af Coding Pirates – se https://codingpirates.dk/. Det er båret af frivillige, men biblioteket har været igangsætter og lægger lokaler til.
   Brugerrådet vil gerne medvirke til det kommende biblioteksmagasin med ”Hvad læser du lige nu”.
   Der er lavet samarbejdsaftale med IBC om køb af 10 timers bibliotekar om ugen. Hovedopgaven er ikke at indkøbe og registrere bøger, men at undervise i informationssøgning og kildekritik og understøtte opgaveskrivningen.

8. Evt.
   Forslag om at holde næste møde på Middelfart Bibliotek, da Kulturøren lige er blevet omindrettet.

Næste møde 3. maj.